

# 【原子力産業セミナー】 参加企業様向け当日のご案内

## 01

## 特に重要な3つのお願い

### [個人情報情報の管理に関して]

本資料2ページ目以降をご確認の上、ご対応ください。  
個人情報情報は回収形態問わず、必ず本日中にお持ち帰りをお願いいたします。  
紛失・未回収等の場合でも、弊社では対応できませんのでご了承ください。

### [来場者ラリーご協力のお願い]

▼ラリーシール見本

訪問社数に応じたラリーを行っています。  
赤色の「Gakujo」シールを、ブース訪問者に1枚お渡ししてください。

Gakujo

### [参加企業様アンケート・返送お荷物ご提出のお願い]

お帰りの際には必ず「着払いで発送する荷物（佐川急便着払いのみ取り扱い）」と「アンケート」の2点を、ご提出ください。

## 02

## 禁止事項3点

### ブース運営人数を超えての対応

▼参加企業シール見本

小ブース：2名様まで／中ブース：3名様まで／大ブース：8名様まで  
(※資料配布等のアシスタントの方も含む)

参加企業

学情  
GAKUJO

### ご出展ブースの範囲外でのスカウト(来場者への声がけ)行為

▼実施要綱

### 会場内での「参加企業様シール」未着用

不審者対応を兼ねております。  
イベントスペース内では**左胸にシールをご着用ください。**



## 03

## 来場者が身に付けているシールについて

来場者は下記のシールを左胸に着用しています。面談の際参考にしてください。

2027年卒業予定の学生

2028年卒業予定の学生

2029年以降卒業予定の学生

着用見本

文系

理系

文系

理系

文系

理系

2027年  
卒業予定

2027年  
卒業予定

2028年  
卒業予定

2028年  
卒業予定

2029年以降  
卒業予定

2029年以降  
卒業予定

該当する学生は、下記シールを追加で貼っています。

エネルギー系

情報

土木・建築

機械系

電気・電子系

体育会系

### 経験職種シール

|                                 |                                                     |                                              |                                                            |                                                   |                                                |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 経験職種<br>営業系<br>希望職種<br>貼付け欄     | 経験職種<br>販売・サービス系<br>(ファッション・フード・小売)<br>希望職種<br>貼付け欄 | 経験職種<br>企画・事務・管理系<br>希望職種<br>貼付け欄            | 経験職種<br>クリエイティブ系<br>(デザイン・ライティング・イラスト・その他)<br>希望職種<br>貼付け欄 | 経験職種<br>専門サービス系<br>(医療・福祉・教育・その他)<br>希望職種<br>貼付け欄 | 経験職種<br>施設・設備管理・<br>技能工・運輸・物流系<br>希望職種<br>貼付け欄 |
| 経験職種<br>(機械・土木)<br>希望職種<br>貼付け欄 | 経験職種<br>技術系<br>(電気・電子・機械)<br>希望職種<br>貼付け欄           | 経験職種<br>技術系<br>(農業・化学・農林・食品)<br>希望職種<br>貼付け欄 | 経験職種<br>ITエンジニア系<br>(SE・システム開発・インフラ)<br>希望職種<br>貼付け欄       | 社会人未経験<br>理系学部出身<br>希望職種<br>貼付け欄                  | 社会人未経験<br>希望職種<br>貼付け欄                         |

### 希望職種シール

|                                    |                              |
|------------------------------------|------------------------------|
| 営業系                                | 技術系<br>(機械・土木)               |
| 販売・サービス系<br>(ファッション・フード・小売)        | 技術系<br>(農業・化学・農林・食品)         |
| 企画・事務・管理系                          | 技術系<br>(電気・電子・機械)            |
| クリエイティブ系<br>(デザイン・ライティング・イラスト・その他) | ITエンジニア系<br>(SE・システム開発・インフラ) |
| 専門サービス系<br>(医療・福祉・教育・その他)          | わからない                        |
| 施設・設備管理・<br>技能工・運輸・物流系             | 在職中 理系                       |

つくるのは、未来の選択肢



以下のフローで来場者のQRコード読み取りを行ってください。

(既卒者・経験者は紙での個人情報回収となりますが、QRを提示してきた場合は読取も可能となります。)

※「GJマネージャ」ログインID・パスワードが分からない場合は、弊社スタッフへお声がけください。サブパスワードをお渡しします。



①上記QRコードから「イベントマネージャ」ログイン画面へアクセス

②GJマネージャのID・パスワードを入力後、「ログイン」

③「イベント選択」をタップ

④【新卒】Re就活キャンパス (旧あさがくナビ)をタップ

⑤本日の該当イベントを選択

⑥複数日開催のイベントの場合はさらに該当日を選択

⑦「QRコード読取」をタップ

⑧QRコードの読み取り画面が開くので、ブース面談を行った来場者のQRコードを読み取る

⑨読み取りに成功すると上図のような表示が出る

⑩読み取った来場者の情報が会員一覧ページの下部に蓄積される

⑪来場者情報より詳細な情報が表示メモ欄は面談時に感じたことなどを書き込む仕様に。

※個人情報の読み取りができていない場合に、主催者より個人情報の提供を行うことはいたしません。読み取りできていることは、必ずご確認ください。

※②にて個人情報閲覧権限のないサブID・PASSでログインされた場合は、⑩⑪の詳細情報は確認できません。

※イベントマネージャ設定時等にご不明点がある場合は、右記のQRコードよりイベントマネージャFAQをご覧ください。それでも解決しない場合は、弊社運営スタッフまでお声がけください。

イベントマネージャFAQ ▶



# 03

## 【イベント終了後】 個人情報確認方法 既卒者・経験者の個人情報連携方法

既卒者・経験者の個人情報は、イベントマネージャに残っています。  
以下の手順に沿って、GJマネージャへの連携作業をお願いします。



URL :  
<https://events.gakujo.ne.jp/company/login>

①上記QRコードまたは、URLから「イベントマネージャ」ログイン画面へアクセス

②GJマネージャのID・パスワードを入力後、「ログイン」

③イベントマネージャにログイン後、「マネージャ未取込会員」をタップ

④未取込会員として読み取った面談者の情報が下部に一覧で表示される

⑤取り込みをしたい面談者のチェックボックスにチェックを入れる  
※未取込会員が多数いる場合は、「読取日」「イベント名」「開催日」などを選択の上、検索ください

⑥取り込み先を選択

⑦取り込み先イベントを選択

⑧取り込み先日程を選択

⑨上記画像の状態になれば設定完了



注意

イベントマネージャでの個人情報の保管期間は、**開催後約30日間**です。  
イベント終了後は早めにご対応ください。

※QRコードは株式会社デンソーウェブの登録商標です。

## ご不明点等のお問い合わせ先

イベント開催当日：オレンジ色の「STAFF」腕章をした、弊社運営スタッフ迄  
イベント開催後：貴社担当の弊社営業社員迄お声がけ・ご連絡ください。

# 04

## 【イベント終了後】 個人情報確認方法 GJマネージャでの個人情報確認方法

GJマネージャに個人情報が入っています。以下手順に沿ってご確認ください。

### 01 GJマネージャにログイン



※ID・パスワードを複数お持ちの場合、左ページの②の手順にて入力したものと同一ID・パスワードをここでも入力ください。

※GJマネージャはPCでの操作を推奨しています。スマートフォン、タブレットでの動作は保証していません。

### 02 イベント用職種の求人別管理画面の「ログイン」をクリック

ここをクリック

| 求人コード | 募集職種名                        | 求人管理画面      | 掲載状況 | 現在応募数 | 希望者数 | セミナー参加数 | イベント参加数 | 第一志望数 | 求人別数 |
|-------|------------------------------|-------------|------|-------|------|---------|---------|-------|------|
| ---   | 全求人合計                        | ---         | ---  | ---   | ---  | ---     | ---     | ---   | ---  |
| ---   | イベント面談者                      | <b>ログイン</b> | 未掲載  | 0名    | 0名   | 0名      | 0名      | 0名    | 0名   |
| ---   | 株式会社学情【キャリアアドバイザー】※原簿掲載済     | ログイン        | 未掲載  | 0名    | 0名   | 0名      | 0名      | 0名    | 0名   |
| ---   | 株式会社学情【リクルーティングアドバイザー】※原簿掲載済 | ログイン        | 未掲載  | 0名    | 0名   | 0名      | 0名      | 0名    | 0名   |

### 03 イベント面談者数の右側にある人数の箇所を開く

ここをクリック

イベントで読み取った学生の個人情報一覧が表示されます。

| 項目       | 人数         |
|----------|------------|
| 希望者数     | 61名        |
| イベント面談者数 | <b>61名</b> |
| 評会員数     | 0名         |

イベント終了後、2時間程度でイベントマネージャにて読み取った個人情報がGJマネージャへ自動連携されます。

(※自動連携後に読み取ったデータや記載したメモはGJマネージャへ反映されません)