

2027年及びそれ以降卒業・修了予定者 / 中途・第二新卒対象

原子力産業セミナー2027

対面イベント参加企業様向け

実施要綱

東京会場

2025年

9月20日(土)

大阪会場

2025年

9月27日(土)

福岡会場

2025年

10月18日(土)

問い合わせ先

原子力産業セミナー運営事務局

■ (一社)日本原子力産業協会



担当：坂上(さかがみ)・宮崎(みやざき)



：03-6256-9350／03-6256-9376



：nis2027@jaif.or.jp

■ (株)学情



担当：臼井(うすい)



：03-6777-9248(090-3957-6252)



：kentaro.usui@gakujo.ne.jp

company information

＼ 個人情報の取り交わしにはご注意ください ／

イベントで面談した来場者の個人情報は、**各企業様にて管理**をお願いいたします。
弊社システム以外で個人情報を回収する場合は、**来場者へ利用目的を明示**していただきますようお願いいたします。

また、個人的な連絡先の交換（個人アカウントのLINE交換、個人の電話番号交換）は**決して行わない**でください。
就活ハラスメント（詳細は下記参照）に当たる恐れがあります。

>> 就活ハラスメントとは

就職活動中やインターンシップの学生・求職者に対するセクシュアルハラスメントやパワーハラスメントのこと。
（右記リンクより詳細をご確認ください）

>> 就活ハラスメントについて

[CLICK HERE](#)

- 厚生労働省「就活ハラスメント 対策リーフレット」
- 厚生労働省「今すぐ始めるべき就活ハラスメント対策」



昨今、合同企業説明会においても就活ハラスメントとみられる行為による被害報告が増えています。
就活ハラスメントは出展企業様にとって**大きなリスク**となりますので、必ずご確認くださいませようお願いいたします。

>> 実際にあった事象



ブース内で、LINEの企業公式アカウントではなく、社員の個人アカウントで連絡先の交換をした。



イベント終了後、もっと詳しい案内をするという名目で会場外（会社以外の場所）に連れ出し、業務外の話をした。



イベント終了翌日以降、ブースで得た個人情報をもとに、個人的な連絡をした。

/

「学情主催イベント原稿入稿システム」

を作成します。

- って進行
- 

>> 冊子

実物は縦50cm×横80cmになります。

>> 冊子

[illegible]

2

準備の流れ

STEP1 GJマネージャコード確認

>> 企業登録

Re就活キャンパス 採用支援システム
GJマネージャ

Grand Open 3月1日以降公開

企業ID、担当者ID、パスワードを入力し、ログインしてください。
※IDとパスワードをお忘れの場合は、サポートセンターまでお問合せください。
お問合せの際には、ID・パスワードが不明な旨と、弊社の営業担当名、貴社名、ご担当者名、登録Eメールアドレスをご連絡ください。

企業ID
担当者ID
パスワード

ログイン

※企業登録を行っていない企業様は『企業登録』をしてください。

企業情報としてご登録いただいたメールアドレス宛に、弊社よりお役立ち情報などを配信させていただいております。
※本メールに関して、不要でございましたら、サポートセンターまでご連絡ください。

■サポートセンターからのお知らせ
ご利用中、不明点がありましたら【Re就活キャンパスサポートセンター】までご連絡ください。

copyright gakujo co.,ltd. all right reserved.

GJマネージャ

CLICK HERE

企業登録がある場合

>>>> 赤枠内に入力して「ログイン」

企業登録がない場合

>>>> 赤枠内「企業登録」より、手順に従い登録完了まで

イベント当日に
IDとパスワードを
必ずご持参ください！



>> イベント原稿画面に入力するコードの確認

GJマネージャ Re就活キャンパス

ホーム お知らせ

企業コード

イベント面談者

求人一覧・追加

求人コード	表示用社名	求人別管理画面	掲載状況	気になる数	総学生数	セミナー予約数	イベント面談数	第一志望数
-	全求人合計	-	-	1,745 名	2,471 名	536 名	1,522 名	475 名
-	イベント用職種	ログイン	未掲載	-	-	-	-	-
-	株式会社学情【キャリアアドバイザー】※原稿確認用	ログイン	未掲載	0 名	0 名	0 名	0 名	0 名
-	株式会社学情【リクルーティングアドバイザー】※原稿確認用	ログイン	未掲載	0 名	0 名	0 名	0 名	0 名

掲載がある場合 >>>> 求人コードをメモ

掲載がない場合 >>>> 企業コードをメモ



イベント当日の個人情報回収の流れ等に関しては、[こちらのリンク](#)よりご確認ください。

準備の流れ

STEP2 イベント原稿入稿システムでの原稿作成

>> IDの確認・パスワードの取得

学情主催イベント原稿入稿システム

学情
GAKUJO

TOP 実施要綱 よくあるご質問 ご利用にあたって

○ すでにマイページを取得された方はこちら

ログインID :

パスワード :

ログイン

パスワードを忘れた方は、[こちら](#)

○ 初めての方はこちら

学情主催イベント原稿入稿システムを初めて使う方は、マイページの取得が必要です。

マイページを取得する

イベントにお申込みいただくと弊社より「イベント原稿入稿システム」の

■ マイページ取得のご案内

■ 原稿作成のご案内

をメールにてお送りします。

イベント原稿入稿システム

CLICK HERE



>> 原稿の作成

パスワードを取得している場合

▶▶▶▶▶ 青枠内に入力して「ログイン」

パスワードがわからない

▶▶▶▶▶ 「パスワードを忘れた方はこちらから」から。
難しい場合は、ご案内メールの問い合わせ先にご連絡ください。

パスワードを取得していない場合

▶▶▶▶▶ 「初めての方はこちら」から。

掲載がある場合

▶▶▶▶▶ 求人コードを入力

掲載がない場合

▶▶▶▶▶ 企業コードを入力

オープン・カンパニー/インターン原稿

PRポイント
※300文字以内

必須

オープン・カンパニー/インターンの特徴
※複数選択可

★Webパンフレット検索項目

Re就活キャンパス
(旧:あさがくナビ)への掲載の有無

Re就活キャンパス
(旧:あさがくナビ)企業コードもしくは求人コード

必須 ☐ 1.セミナー・説明会

必須 ☒ 2.仕事体験

必須 ☐ 3.インターンシップ(汎用型・5日間以上)

必須 ☐ 4.インターンシップ(専門型・2週間以上)

※4種類の区分については下記リンクより詳細をご確認ください。
[キャリア形成支援の4類型区分について](#)

必須 ☒ 掲載あり ☐ 掲載なし

必須

※Re就活キャンパス(旧:あさがくナビ)への掲載有無に関わらず
個人情報を回収する場合は企業コードまたは求人コードを入力してください。
※確認用ページはこちら。 [企業コード・求人コード確認方法](#)
弊社システムにて個人情報を回収しない場合は「0000」とご入力ください。

事前荷物発送について

荷物送付ラベル
東京会場

- 1 ← ●荷物送付先 〒121-0824 東京都足立区西伊興3-18-9
東京システムカーゴ(株) 「学情イベント」係
宅配伝票記入用TEL.03-3897-8286
お荷物に関するお問い合わせ 学情TEL.03-6777-9248
- 2 ← ●荷物受取期間 **9/8(月)～9/12(金)** の間に必着
- 3 ← イベント名：**原子力産業セミナー2027**
開催日：**9/20(土)**
- 4 { 出展企業名：
内 容：  (個)
- 5 { <荷物送付ラベルご使用上の注意>
1.貴社名、荷物の内容をご明記の上、荷物の側面に貼付してください。
本ラベルの貼り忘れはお荷物紛失の原因となります。必ず全てのお荷物に貼付くださいますようお願いいたします。
2.精密機器など破損の恐れのある資材の発送はご遠慮ください。万が一、破損や故障があった場合、補償はいたしません。
3.本ラベルは宅配伝票ではございませんのでご注意ください。
4.お荷物発送後の倉庫への到着確認は、発送を手配された運送会社のサービスサイトよりご確認ください。未着、不明等の場合でも弊社では対応致しかねますので、ご了承ください。

〈荷物送付ラベル利用の仕方〉

1. 送付先の確認をする
2. 送付期限の確認をする
3. 送付予定のイベントのものを利用する
4. 出展企業名と内容を記入する
5. 荷物送付ラベルご使用上の注意の内容に従い送付する
荷物送付ラベルの記載内容に従い、ブースまでお荷物をお届けします。
荷物送付ラベルのない荷物は、不明荷物として送付もとに着払いで返送させていただきます。

荷物の側面に貼付してください。

CLICK HERE



ご案内ページよりダウンロードをお願いいたします。

事前荷物発送について

お荷物は下記案内に沿って、正しい梱包・発送をお願いします。

>> 緩衝材について



Good!

新聞紙やエアキャップ、タオルなどで隙間を埋めてください！



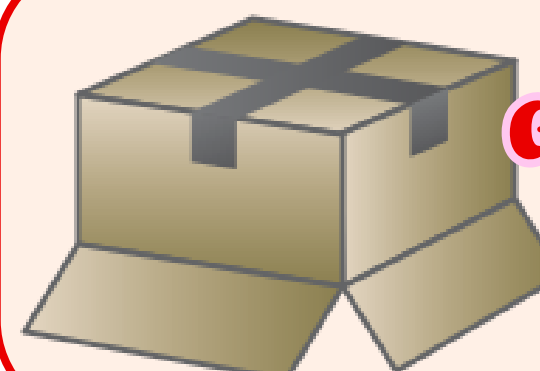
Bad



隙間があると段ボールやお荷物の破損リスクが高くなります。

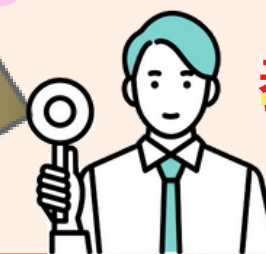
>> 段ボールの組み立て方

ダンボールを組み立てる際は、底抜けを防止するために、適切にガムテープを貼ってください。

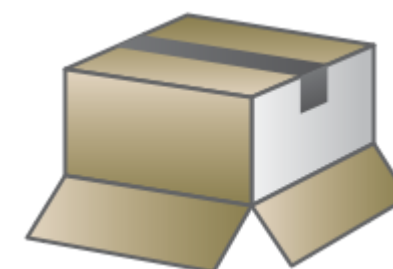


Good!

十字貼りは中心部が補強され、大抵の荷物に耐えられます。



養生テープやマスキングテープは決して使用しないでください。



Bad



縦貼りは重量のある中身だと底抜けの恐れがあります。



お預かりする荷物について

事前送付または会場発送荷物、流用荷物としてお預かりしたお荷物は注意して管理させていただきますが、精密機器など破損の恐れのある資材の事前送付または会場発送はご遠慮ください。精密機器以外に関しましても破損の無いよう緩衝材等の十分な梱包処理を施していただくなどのご対応をお願いいたします。

万一破損や故障があった場合、補償しかねますので予めご了承ください。

安全面の観点から、火薬類・引火性・発火性のあるような危険物のお預かりはできません。

\ 当日のスケジュール /

>> 開催スケジュール

地区	開催日	会場(住所)	受付時間	開催時間
東京	9/20(土)	新宿NSビル 地下1階 イベントホール 〒160-0023 東京都新宿区西新宿2-4-1	9:00 ~ 9:30	10:30 ~ 17:00
大阪	9/27(土)	グランフロント大阪（北館地下2階コングレコンベンションセンター） 〒530-0011 大阪府大阪市北区大深町3-1	9:00 ~ 9:30	10:30 ~ 17:00
福岡	10/18(土)	TKPエルガーラホール 8階大ホール 〒810-0001 福岡県福岡市中央区天神1-4-2	9:30 ~ 10:00	11:00 ~ 17:00

※ご参加企業様のブースでの準備スタートは **9:00～** (東京・大阪) **9:30～** (福岡)を予定しております。

※ブースオープンの**60分前**までには会場受付へお越しください。

※ブース装飾等の準備をお願いいたします。

※お帰りの際には、**参加企業様アンケートのご提出**をお願い申し上げます。

※イベント終了後、随時撤去作業に入らせていただきます。

※台車を利用したの搬入、お車での搬入はイベント会場によって対応不可または事前申請が必要な場合があります。
ご希望の際は必ず開催1週間前までに弊社営業担当へご連絡ください。



各エリアに関して

>> 大ブース



ブースサイズ(パネル部)：
540cm×180cm×212cm(幅×奥行×高さ)
長机：2本
企業席数：8席
学生席数：16席

>> 中ブース



ブースサイズ(パネル部)：
270cm×180cm×212cm(幅×奥行×高さ)
長机：1本
企業席数：3席
学生席数：8席

>> 小ブース



ブースサイズ(パネル部)：
180cm×180cm×212cm(幅×奥行×高さ)
丸机：1本
企業席数：2席
学生席数：2席

>> ブースエリアに関して〈対面・Web方式共通〉

- ブースサイズは東京・大阪・福岡で共通です。
- ブースサイズはおおよそのサイズです。若干変動する場合があります。
- ブースでは電源（500w、2口）をご用意いたします。
- ブース対応者人数：大ブース8名まで/中ブース3名まで/小ブース2名まで
- 交代の方は控室等でお待ちください。ただし、控室のご利用人数によっては会場外でお待ちいただく場合もございます。譲り合ってください。

>> ブース装飾に関して

- ブースへの装飾用として、両面テープ、S字フック等の備品をご用意いたします。(画紙が使用不可の会場もございます)
- ブース装飾は各ブースとも、奥行・横幅はブースサイズ以内で施工してください。自社ブースの延長として通路の利用を想定したレイアウトはご遠慮ください。端のブースであってもブースの外壁はご利用いただけません。
- バナースタンド、カーペットをご利用される場合は、近隣ブースや通路の妨げにならないようご協力をお願いいたします。
- 事務局が巡回し、上記に違反している場合には施工を変更していただきます。また、上記を満たしている場合でも近隣の出展企業様にご迷惑がかかる可能性がある場合は、施工の変更をお願いすることがございますので、予めご了承ください。
- 会場備品（机・ブースパネル等）を破損または汚損された場合は直ちに事務局までご連絡ください。修繕費は当該出展企業様に請求させていただきます。

>> その他のエリア・コーナーに関して

- コミュニケーションエリア：ブース以外で学生と会話ができるスペースとして、コミュニケーションエリアをご用意しております。学生・求職者の個別質問にお答えする際など、ご自由にご利用ください。ただし、来場者との長時間の会話はご遠慮ください。スペースには限りがございますので、各社様譲り合ってください。
- 資料コーナー：ブースとは別に会場内に出展企業・機関のパンフレット等を設置できるコーナーをご用意いたします。

>> 貴重品の取り扱いに関して

- 当日会場内には多くの来場者と関係者が出入りしています。ご出展ブースを離れられる際は、必要な盗難防止措置を必ず講じてください。
- ご出展ブース内の貴重品、資料等の管理については、各自でお願いいたします。
- 搬入・搬出時及びイベント開催中に貴重品のお預かりは一切いたしませんのでご了承ください。

>> 来場者への声かけ、資料配布に関して

原子力産業セミナーでは出展者様による学生・求職者への勧誘行為は禁止させていただいております。ただし、ご出展ブースの範囲内でのみ、学生・求職者の声かけ、資料配布が可能です。
(対面及びWeb方式いずれの場合も)各出展ブースには学生のスカウト等を行う専任スタッフが付きます。

>> Web方式での参加に関して

Web方式を希望される企業・機関様には別途学情より詳細説明を連絡させていただきます。

※実施要綱に記載のご案内事項（運営ルール）に関して、違反行為が見られた場合は、主催者から改善いただくようお声がけをさせていただきます。上記違反行為について、次回参加時においても改善が見られない場合は、その後のイベントに関して出展停止等の措置を講じさせていただきます。運営ルールの遵守にご協力くださいますようお願いいたします。

当日ご提出いただくアンケートとお荷物について

>> イベント終了後に下記3点についてのアンケートの記入をお願いします。

① 本日の面談数/自社セミナー等予約数 / ② ご感想 / ③ イベント終了後のお荷物の取り扱い

DETAILS

① 本日の面談数/自社セミナー等予約数

お分かりになる範囲内で面談者数・予約数のご記入をお願いいたします。

② 感想について

率直なご意見のご記入をお願いいたします。

③ 貴社お荷物の取り扱いについて

- 残った会社案内パンフレット、資料等の返送に関してご記入をお願いいたします。
- ご返送の送料は貴社負担とさせていただきます、宅配便にて着払いでお送りいたします。



- お荷物の到着はイベント終了後翌々日々以降となります。
- 破損しやすいお荷物の発送はお受けいたしかねますのでご了承ください。
- アンケートのご提出はご参加最終日に弊社スタッフまでお願いいたします。

学情様

2025年実施

【原子力産業セミナー2027】

◆面談者数 / 自社セミナー等予約数

お分かりになる範囲内で面談者数をご記入ください。

面談者数	男性	女性	合計	自社セミナー等予約数
4月12日(土)	名	名	名	名

◆本日のご感想を率直にご記入ください。

- ① 今回のイベントは? (大変満足・満足・想定通り・少し不満・不満)
 ② 面談者数について (大変満足・満足・想定通り・少し不満・不満)
 ③ 面談者の質について (大変満足・満足・想定通り・少し不満・不満)
 ④ 本イベントに対するご意見・ご感想をご遠慮なくお書きください。

- ⑤ 弊社スタッフの対応は? (大変満足・満足・想定通り・少し不満・不満)
 ⑥ 弊社スタッフに対するご意見・ご感想をお書きください。

◆貴社お荷物の取り扱いについて

- ① 処分して欲しい
 ② 宅配便「着払い」で返送して欲しい 個口 ※到着は 4月14日(月) 以降となります。
 ※返送用パンフレット・パネル等資料は誠に恐れ入りますが、梱包のうえ宅配便「着払い」伝票を必ず貼付ください。
 ※宅配便伝票には、住所・出張社名・部署・ご担当者名・電話番号をご記入願います。
 例 (大阪就職博) 4月 3 日 へ 2 個口流用
 ③ 今後開催するイベントに流用する () 月 日 へ 個口流用
 ※荷物の流用には最低7日間必要です。
 ④ お持ち帰り
 ⑤ その他 []

※会場発送荷物、流用荷物としてお預かりしたお荷物を管理させていただきますが、
 精密機器など破損の恐れのある資料はご遠慮ください。
 ※精密機器以外に関しましても破損の無いよう、緩衝材等の十分な梱包処理を施していただくなどの
 ご対応をお願いいたします。万一破損や故障があった場合、補償しかねますので予めご了承ください。
 (必要な緩衝材は各自ご用意いただきますようお願いいたします。)
☐ ⑤ 注意事項をご一読・ご了承いただきましたらチェックを入れてください。
 (万が一チェックがない場合も上記ご了承いただいたものとして対応いたします。)

ご協力誠にありがとうございました。

株式会社 学情

部署

担当